



**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



Ata da 3ª Audiência Pública/2024 para prestação de contas da área da Saúde – Relatório do Sistema Único de Saúde, do Município de Santo Antônio da Alegria, Estado de São Paulo, referente ao 2º quadrimestre de 2024, realizada em 24 de Setembro de 2024.

Aos vinte e quatro dias do mês de Setembro de 2024, às 19h30, no prédio “Rene Jorge Abrão”, sede da Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria, Estado de São Paulo, localizado na Praça Rui Barbosa nº800, realizou-se a 3ª Audiência Pública de 2024 para prestação de contas à população, aos poderes constituídos e a quem possa interessar, dos recursos recebidos e procedimentos realizados na área da Saúde do município de Santo Antônio da Alegria - Relatório do Sistema Único de Saúde, referente ao 2º Quadrimestre de 2024 (Maio, Junho, Julho e Agosto). Em lista anexa, para constar, foram lançadas assinaturas dos presentes, entre representantes da Saúde, da Prefeitura Municipal, vereadores e munícipes em geral. A presente Audiência Pública foi coordenada pelo Presidente da Câmara Municipal, o senhor Thiago Neves Ribeiro, que após cumprimentos nomeou a vereadora Kênia Vieira Naves da Silva para secretariar os trabalhos e ressaltou que a realização desta Audiência Pública foi divulgada nas redes, chamamento no site oficial da Câmara, convite estendido aos diversos setores da administração e anunciada por serviço de som nas ruas da cidade como medida de transparência dos trabalhos realizados e maior participação popular. A seguir, convidou para fazer parte da mesa a senhora Ana Paula Corsini Elias de Oliveira, diretora Municipal de Saúde e a senhora Susimara Aparecida Neves, representante contábil da Prefeitura Municipal. Ressaltou que os relatórios apresentados foram todos protocolados anteriormente para consulta dos interessados. Os primeiros relatos foram apresentados pela senhora Susimara Aparecida Neves que apresentou um relatório sobre receitas e despesas realizadas na área da Saúde no Quadrimestre. **Receita:** o município recebeu recursos como Agente Comunitário de Saúde: R\$169.440,00; Assistência Farmacêutica: R\$14.892,20; MAC-SUS – Média /Alta Complexidade: R\$69.349,48; Samu: R\$113.978,80; Agente de combate a endemias: R\$22.592,00; Vigilância em Saúde – Vigilância sanitária: R\$4.000,00; Vigilância em saúde: R\$4.395,48; Incentivo Financeiro (APS desempenho): R\$72.698,19; Incentivo Financeiro (APS capacitação ponderada): R\$357.996,75; Incentivo para ações estratégicas: R\$101.915,00; FNS Piso Enfermagem: R\$211.157,51; Emenda Custeio Sebastião Santos R\$250.000,00; Emenda Custeio Ricardo Silva: R\$300.000,00; Emenda custeio Maurício Neves: R\$150.000,00; Custeio PAB comissão de assuntos sociais: R\$400.000,00; Custeio PAB Ricardo Silva: R\$500.000,00; Custeio IGM FUNDES: R\$163.893,34 perfazendo um total de R\$2.906.308,75 (dois milhões e novecentos e seis mil e trezentos e oito reais e setenta e cinco centavos). **Despesa:** neste quadrimestre o município gastou com pessoal e encargos R\$1.978.789,96 e outras despesas R\$2.522.758,75 perfazendo um total de R\$4.501.548,71 (quatro milhões e quinhentos e um mil e quinhentos e quarenta e oito reais e setenta e um centavos). Na área da saúde municipal, foram gastos com recursos próprios R\$1.595.239,96 (um milhão e quinhentos e noventa e cinco mil duzentos e trinta e nove reais e noventa e seis centavos). Se colocou à disposição de todos para esclarecimento de dúvidas respondendo às questões levantadas sobre a quantidade de recursos recebidos e a quantidade de recursos próprios gastos pelo município com a saúde no quadrimestre,

Praça Rui Barbosa nº 800 Centro – CEP 14390-000 Tel (16) 3668.1492 –

email: [contato@santoantoniodaalegria.sp.leg.br](mailto:contato@santoantoniodaalegria.sp.leg.br)

Visite nosso site: <https://www.santoantoniodaalegria.sp.leg.br>





**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



questionado o total geral dos recursos recebidos para a área da Saúde no quadrimestre. Assim encerrou sua exposição se colocando a disposição de todos na Prefeitura Municipal para esclarecimentos de dúvidas sempre que elas surgirem. Ato contínuo, o senhor presidente agradeceu a participação da senhora Susimara Aparecida Neves e solicitou que a senhora Ana Paula Corsini Elias de Oliveira, Diretora da Saúde do município, procedesse à apresentação dos relatórios dos procedimentos realizados nas diversas Unidades de Saúde do município no quadrimestre em questão, de acordo com os relatórios previamente protocolados para consulta dos interessados. Inicialmente, após cumprimentos, se mostrou aberta a responder questões a qualquer momento de sua apresentação, tão logo as dúvidas surjam e logo após, apresentou o seguinte relatório discriminado por Unidade de Saúde: relatório dos **atendimentos prestados por grupos de procedimentos** - Foram realizados 21.393 procedimentos referentes à Ações de Promoção e Prevenção da Saúde; 18.184 procedimentos com finalidade diagnóstica (coleta de material, exames laboratoriais, radiológicos e ultrassonografias); 31.088 procedimentos clínicos (consultas, atendimentos e acompanhamentos, SAMU, serviços de fisioterapia e tratamentos odontológicos); 132 procedimentos cirúrgicos (remoção de tecido subcutâneo para análise, remoção de cerúmen e curativos); 77 serviços de próteses (órteses, próteses e materiais especiais), e ainda 37 internações hospitalares acima de 24 horas). Quanto ao setor de **Vigilância epidemiológica** informou que de acordo com SINAN, foram 42 agravos notificados; foram monitorados 58 casos de diarreia, de acordo com o MDDA) e 04 notificações de conjuntivite no quadrimestre em questão. Quanto ao consolidado de doses de vacinas de rotina, foram aplicadas 761 doses de vacinas. Em relação ao Coronavírus informou que foram 03 casos confirmados e em relação à dengue foram 91 casos notificados sendo que 81 foram confirmados. Continuando relatou que no período não houve nenhum caso de óbito materno, fetal, infantil ou óbito de mulheres em idade fértil. Informou que neste período foram aplicadas 150 doses de vacinas anti-rábica animal aplicadas. Em campanha contra a influenza, foram aplicadas 1.978 doses de vacinas atingindo até o momento, 52,85% de meta nos grupos prioritários e na Campanha contra a Polio foram 172 doses de vacinas aplicadas atingindo a meta de 56,39%. Houve um monitoramento das Estratégias de Vacinação com 298 cartões de vacinas avaliados de crianças de 06 meses a 04 anos. Foi questionada sobre elevado casos de dengue no quadrimestre e quais as providências que o município tomou para cercar o avanço do número de casos. Quanto à **Vigilância Sanitária (VISA)** relatou que foram feitas, no período, 28 análises de água do sistema público de saúde de abastecimento no laboratório do Instituto Adolf Lutz, sendo 07 por mês, resultando que todas as análises apresentaram próprias para o consumo humano (bacteriológico e físico-químico e flúor), de acordo com a nova portaria GM/MS nº888. Foram realizadas inspeções na instituição de Longa Permanência (Asilo), farmácias, laboratórios, poços artesianos, reservatórios de água e comércio de gêneros alimentícios e também foram atendidas reclamações feitas por moradores, referente a quintais sujos, criação de animais cuja legislação não permite em perímetro urbano. Foi questionada sobre quem faz a fiscalização dos terrenos sujos e de quintais com criação de suínos e galinhas, uma vez que o município conta com uma Lei específica que regulamenta tais





**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



situações. Em relação à **Farmácia** informou que foram atendidas 13.618 receitas no quadrimestre, com média mensal de 3.405 receitas/mês, sendo 77,45% das receitas prescritas atendida. Nesse período foram atendidos 8.857 pacientes, média de 2.215 pacientes/mês. Recebeu em medicamentos R\$32.758,61 em recursos estadual e federal (FURP e DRS); foram gastos com recursos municipais R\$141.668,83 e ainda R\$12.510,00 (tira glicoteste), num total de R\$154.178,83 e também foram gastos R\$61.666,24 de recursos municipais para atender ação judicial (medicamentos, fraldas, dieta...). Enfatizou que em relação ao quadrimestre anterior, foram cerca de 500 receitas atendidas a mais que no presente quadrimestre. Quanto ao **Controle de Vetores**, informou que no quadrimestre foram feitas 4.536 visitas casa a casa e neste mesmo período foi realizado o tratamento biológico na Estação de Tratamento de esgoto e em outros pontos da cidade contra larvas do pernilongo (Culex). No mês de Maio foi realizado a nebulização motorizada portátil nos locais de casos positivos de dengue. Também foram realizadas várias visitas em atendimento a reclamações por escorpiões e também em terrenos sujos. Quanto aos **Agendamentos**: com pedidos de exames – 1.729 enviados e 1.345 agendados; solicitação de consultas HCRP – 420 enviadas e 253 agendadas; solicitação de consulta HERP – 171 enviadas e 110 agendadas; solicitação de consulta na MATER – 44 enviadas e 40 agendadas; solicitação de consultas no HE de Serrana – 66 enviadas e 57 agendadas e ainda solicitações de consultas no AME Ribeirão Preto com 208 enviadas e 443 agendadas. Foram realizadas coletas de sangue na Unidade Mista Básica às 06:00 horas da manhã, de exames que não são realizados na unidade com envio do material para o HCFMRP em dias pré-determinados totalizando 1.120 exames. Neste quadrimestre foram encaminhadas 38 pacientes de 50 a 69 anos para realização de exames de mamografia na Mater. Também foram encaminhadas 61 pacientes de 50 a 69 anos para realização de exames de mamografia na SOBECCAN. No quadrimestre em questão foram agendados 07 exames de densimetria óssea na DETECTA em Ribeirão Preto. Dentro do Projeto Mulheres de Peito foram encaminhadas 46 pacientes de 50 a 69 anos para realização de exames de mamografia na Clínica SEDIB de Batatais. Foram agendados 23 recém nascidos para realização de teste do pezinho na APAE de Altinópolis com a geneticista Doutora Lizandra. No dia 05 de Maio foram encaminhados 45 pacientes e no dia 17 de Agosto foram encaminhados 33 pacientes para cirurgia de catarata na Santa Casa de Pitangueiras, num total de 120 cirurgias realizadas no mutirão de catarata. No dia 03 de Julho foram realizados 22 exames de mamografia bilateral em pacientes de 50 a 69 anos em Batatais. Na rede Hebe Camargo foram feitos os seguintes agendamentos oncológicos – Aparelho digestivo: 02 pacientes no HCRP; Aparelho digestivo: 01 paciente no Hospital de Amor em Barretos, Pneumologia: 01 paciente no HCRP, Dermatologia: 01 paciente no HCRP e Cirurgia/Urologia: 03 pacientes no HCRP. Apresentou um relatório do **ESF 1 “João Elias Meziara”**: a equipe ESF 1 é formada por 01 clínico geral, 01 ginecologista, 01 enfermeira, 01 técnico de enfermagem, 05 ACS, 01 ACE e 01 recepcionista e a Equipe de Saúde Bucal (ESB) é formada por 01 dentista e 01 auxiliar de saúde bucal (40h). Esta Unidade de Saúde apresenta os seguintes dados estatísticos: Abrange 755 famílias, totalizando 2.059 indivíduos cadastrados e acompanhados. Foram realizadas cerca de 6.985 visitas de acompanhamento domiciliar das ACS; 607





**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



visitas de acompanhamento do Agente de Endemias pelo ACE e 64 visitas do clínico geral. Quanto às consultas foram 2.147 consultas do clínico geral, 85 do ginecologista, 360 do enfermeiro e 712 do dentista. Foram 2.641 procedimentos de enfermagem e 515 procedimentos do técnico de enfermagem e ainda 1.373 procedimentos em saúde bucal do dentista. Foram feitas 147 coletas de material do colo do útero para exame citopatológicos e 27 eletrocardiogramas. A unidade realiza atividades coletivas com 02 eventos em grupo e 35 participantes. Quanto ao **ESF 2 "Joaquim Aguiar"** a equipe ESF 2 é formada por 01 clínico geral, 01 ginecologista, 01 enfermeira, 01 técnico de enfermagem, 06 ACS, 01 ACE e um recepcionista e a Equipe de Saúde Bucal (ESB) é formada por um dentista e um auxiliar de saúde bucal (40h). Esta Unidade de Saúde apresenta os seguintes dados estatísticos: Abrange 1.626 famílias, totalizando 4.345 indivíduos cadastrados e acompanhados. Foram realizadas cerca de 4.418 visitas de acompanhamento domiciliar das ACS; 696 visitas de acompanhamento do Agente de Endemias pelo ACE e 109 visitas do clínico geral. Quanto às consultas foram 2.509 consultas do clínico geral, 118 do ginecologista, 67 do enfermeiro e 676 do dentista. Foram 627 procedimentos de enfermagem e 3.138 procedimentos do técnico de enfermagem e ainda 2.267 procedimentos do auxiliar de enfermagem e 1.668 procedimentos em saúde bucal do dentista e ainda 104 coletas de material do colo do útero para exame citopatológicos. A unidade realiza atividades coletivas com 08 atividades em grupo e 155 pacientes participantes. Foi questionada sobre o número de famílias e de indivíduos cadastrados e acompanhados por PSF e cobrada sobre os efetivos resultados da redivisão de áreas de cada ESF bem como os critérios usados nesta tomada de decisão. Quanto ao **Hospital Santo Antônio de Pádua – Centro de Especialidades** composto por um clínico geral, um cardiologista, um oftalmologista, um ortopedista, 01 pediatra, um técnico em enfermagem, um auxiliar em enfermagem e uma enfermeira que realizaram os seguintes atendimentos: clínico geral: 635, cardiologista: 809, oftalmologista: 196, ortopedia: 499, pediatria: 175, enfermeiro: 18, técnico de enfermagem: 1.075 e auxiliar de enfermagem: 2.584. Quanto aos exames realizados foram 663 ultrassonografias, 184 eletrocardiogramas e 1.442 Raio-X. Relatou que a equipe do Ambulatório da **Saúde Mental** está locada no Hospital Santo Antônio de Pádua e conta com 01 médico psiquiatra e 01 psicóloga com os seguintes atendimentos: 389 em psiquiatria e ainda com 195 receitas prescritas e 45 relatórios e além de atendimentos 107 em psicologia. O **Centro de Fisioterapia** Dionísio Caetano da Silva também está locado no Hospital Santo Antônio de Pádua e é composta por 04 fisioterapeutas e 01 terapeuta ocupacional com os seguintes atendimentos: 1.669 de fisioterapia, 202 fisioterapias domiciliares e 1.217 atendimentos de terapia ocupacional. Foi questionada sobre o número de fisioterapeutas e de Terapeutas ocupacionais e área de sua atuação. Quanto à **Equipe de atenção primária (EAP/ESB CENTRAL – EAP/ESB Santo Antônio de Pádua)**, a equipe é formada por 01 clínico geral, 01 enfermeira, 01 técnico de enfermagem, 04 ACS, 01 ACE e um recepcionista e a Equipe de Saúde Bucal (ESB) é formada por dois dentistas (20h) e um auxiliar de saúde bucal (40h). Esta Unidade de Saúde apresenta os seguintes dados estatísticos: Abrange 1.026 famílias, totalizando 2.555 indivíduos cadastrados e acompanhados. Foram realizadas 7.120 visitas de acompanhamento domiciliar das ACS; 129 visitas de acompanhamento do Agente de Endemias pelo





**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



ACE e 60 visitas do clínico geral. Quanto às consultas 1.754 consultas do clínico geral, 100 do ginecologista, 355 do enfermeiro e 452 do dentista. Foram 1.355 procedimentos de enfermagem e 275 procedimentos do técnico de enfermagem, 28 procedimentos do auxiliar de enfermagem e ainda 1.561 procedimentos em saúde bucal do dentista, 36 coletas de material do colo do útero para exame citopatológicos e 30 eletrocardiogramas. A unidade realiza atividades coletivas com 05 atividades em grupo e 66 pacientes participantes. Apresentou ainda dados do **e-MULTI** sendo esta uma equipe multiprofissional composta por um terapeuta ocupacional, um nutricionista, um psicólogo, um médico pediatra e um profissional de Educação Física com os seguintes atendimentos – 687 em pediatria, 352 do psicólogo clínico, 1.217 do terapeuta ocupacional e 75 atendimentos do nutricionista. Quanto ao **Posto de Saúde Joaquim José do Nascimento** informou que nesta Unidade de Saúde os atendimentos são realizados e segunda a sexta-feira, contando com a prestação de serviços em psicologia e odontologia para crianças da rede municipal de Educação e neste quadrimestre foram realizados os seguintes procedimentos: - Psicologia: com 245 atendimentos e em Odontologia foram 350 atendimentos da dentista e 1.602 procedimentos odontológicos. Também apresentou um relatório sobre a produção do **Laboratório Municipal** locado no Hospital Santo Antônio de Pádua que atende de segunda a sexta-feira, das 7h00 às 17h00 e também trabalha em escala de plantão 24 h/dia para realização de exames emergenciais. O laboratório conta com a prestação de serviços do laboratório de Altinópolis através das Pactuações (PPis) e com a parceria com o HCRP. Os exames solicitados no check-up que não são realizados na rede municipal foram terceirizados através de processo licitatório com contratação do laboratório CGM Laboratório de Análises Clínica. O laboratório Municipal realizou 17.837 exames neste quadrimestre entre ácido úrico, aslo, HCG, colesterol, COOMBS indireto, CPK, creatinina, fator reumatoide, fezes trofozoita, glicemia, PP, glicose gestante, grupo sanguíneo, GTT 2, hemograma completo, sódio, potássio, amilase, bilirrubina, GAMAT GT, parasitológico de fezes, PCR, sífilis, TC, teste rápido para dengue, teste rápido para hepatite B, teste rápido para HIV, Teste rápido para hepatite C, teste rápido para dengue NS1 e IGG/GM, TGO, TGP, triglicérides, troponina, TS, uréia, urina rotina, VDRL, VHS, painel cardíaco, teste rápido para Covid-19 IGG/IGM. Finalizando apresentou também um resumo geral do relatório de atividades desenvolvidas pela **Assistente Social** na área da Saúde no município sendo que nos meses de Maio a Agosto foram 89 atendimentos com fórmula infantil 1 e 2; 90 atendimentos com suplemento alimentar; 42 visitas domiciliares; 09 cadastros de fraldas geriátricas e 123 atendimentos individuais com orientações e encaminhamentos totalizando 353 atendimentos no quadrimestre. Com estes dados, a Gestora Municipal de Saúde terminou sua exposição e se colocou à disposição de todos para esclarecimentos de dúvidas. Surgiram dúvidas sobre a capacidade de resolução da ETE2 haja visto o grande número de residências que serão atendidas pela mesma e da vida útil do Aterro Sanitário hoje existente no município; sobre o número de pastas ativas no hospital, momento este que aproveitou para diferenciar número de pastas atendidas e número de atendimentos diários (lembrou que as vezes o atendimento é só da enfermagem e não do médico propriamente dito); sobre o transporte de pacientes que fazem hemodiálise e como esse é realizado;





**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



se o médico contratado para o ESF2 é temporário; se é feita dedetização nas Unidades de Saúde de forma sistemática bem como se há uma avaliação periódica dos médicos; se o município tem feito investimentos na Área da Saúde e se tem uma grande estrutura para o atendimento porque tem tido muita reclamação nesta área, se houve uma queda de investimentos na área da Saúde e indagações sobre o papel do vereador na fiscalização também em relação a um atendimento eficaz e necessário à população sobretudo quando da necessidade de aumentar o número de médicos que possivelmente se encontram sobrecarregados; existência do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros das Unidades DE Saúde; tipo de licitação utilizada na aquisição de medicamentos; se existe um médico específico para o SAMU e se quando este sai em acompanhamento de regulações graves se o Hospital fica desguarnecido de médico; entre outros. A maior parte das discussões sobre a saúde foram em relação à necessidade de aumentar o número de médicos para que não ocorram transtornos em dias atípicos de urgência gerando muita reclamação por parte da população que necessita de atendimento médico nestes dias. Houve um empate entre o vereador Claudinho e a expositora acerca do número de médicos, número de emergências, fiscalização e a presença de vereadores em dias específicos e atípicos nas Unidades de Saúde. Respondeu prontamente a todas as questões levantadas trazendo dados estatísticos que justificam um atendimento adequado na área da saúde municipal e disse também que indagações podem ser feitas através de ofício dirigido ao Executivo Municipal. Agradeceu a presença de todos e encerrou sua participação na presente Audiência Pública. Retomando a palavra, o senhor presidente agradeceu toda a área da saúde do município, agradece a presença de todos os participantes e visitantes e encerrou esta Audiência Pública de Prestação de Contas da Saúde referente ao 2º Quadrimestre de 2024 (Maio, Junho, Julho e Agosto). Certifico que a ata desta audiência, bem como os documentos apresentados pelos expositores ficarão depositados junto à Secretaria da Câmara Municipal, bem como a gravação desta Audiência, via mídias sociais, sempre que a consulta se fizer necessária. Para constar, eu, Kênia Vieira Naves da Silva, lavrei a presente Ata que está datada e assinada conforme a lei.

Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria,

Sala das Sessões "Maria Felício Abrão" – em 24 de Setembro de 2024

Thiago Neves Ribeiro

Presidente

Kênia Vieira Naves da Silva

Secretária





**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



Lista de presentes à Audiência Pública para prestação de contas da Área da Saúde – Relatório do Sistema Único de Saúde, do Município de Santo Antônio da Alegria, Estado de São Paulo, referente ao 2º Quadrimestre de 2024, realizada em 24 de Setembro de 2024.

Nome	Atividade
Tracema Calisto Vieira Naves Silva	Aposentada
Edilei B da Silva	VIZO MAKER
Arduê Gonçalo Leite Pereira	VIZO MAKER
José Apolinário da Silveira	Vereador
José Boroza	Vereador
Regina Vieira Naves da Silva	Vereadora
Chato Luiz Casarito	VEREADOR
<del>Domitiana</del>	Vereadora
Juliano Nascimento dos Reis	Procurador Jurídico
Ana Paula C. E. de Oliveira	D.M. Saúde
Jusimara Aparecida Neves	Contadora Municipal
Maurício de Pa	Aposentado
Môniases	Sec. Finanças
Nádia Compagnoli P. Honorato	Ass. Apoio Administrativo
Judith Weller Bast	Advogado
<del>Edilei</del>	Técnico em TI
Marcelo Helena da Silva	tec informática
Gilberto Dias Casarito	motorista
Antônio Henrique Monteiro	aposentado
Valtêr de Pa	município
Vânia Guiliana Aguiar de Fregues	Enfermeira
Daniela da Silveira	Consistente Social
Francisco Neves Ribeiro	Unidade
Leahim Ap Beltrami Pablin	Chefe de Gabinete

Sala da Sessões “Maria Felício Abrão” - Em 24 de Setembro de 2024.

  
**Thiago Neves Ribeiro**  
Presidente

  
**Kênia Vieira Naves da Silva**  
1ª Secretária



**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



## CONVITE

# Audiência pública



## SAÚDE

O Senhor Presidente da Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei de responsabilidade Fiscal, **CONVIDA** à todos para participação da Audiência Pública para **prestação de contas da área da Saúde – Relatório do Sistema SUS de Saúde do Município de Santo Antônio da Alegria**, referente ao 2º Quadrimestre de 2024, a realizar-se no dia 24 de Setembro de 2024, às 19h00, no prédio da Câmara Municipal e a participação de todos é muito importante. Participem!!!

  
Thiago Neves Ribeiro  
Presidente





**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**Cidade Folclore**



**CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA**

**Edital de Afixação**

O Presidente da Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria, no uso de suas atribuições legais, convoca os senhores Vereadores para as Audiências Públicas da Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais e da Saúde, referentes ao 2º Quadrimestre de 2024, a partir das 18h45, do dia 24 de Setembro de 2024, lembrando que a presente convocação fora também feita em sessão plenária realizada no dia 17 de Setembro de 2024

**P.R.I.C**

**Thiago Neves Ribeiro**  
**Presidente**