



**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
*Cidade Folclore*



**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA, SUPORTE EM TI — TECNOLOGIA D INFORMAÇÃO E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOSTOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA, CONFORME AS CLÁUSULAS ABAIXO FIRMADAS QUE FAZEM ENTRE SI A CAMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA E ROBERTO COMPUTADORES, COMO A SEGUIR SE DESCREVE:**

Em 06 de junho de 2024, na cidade de Santo Antônio da Alegria, as partes aqui tratadas, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**, pessoa jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ sob n. 56.889.470/0001-02. com sede administrativa a na cidade de Santo Antônio da Alegria, na Praça Rui Barbosa n. 800, neste ato devidamente representada por seu Presidente **SR. CLAUDIO LUIZ CARVALHO**, brasileiro, casado, professor, portador do documento de identidade registro geral RG. n. 40.328.386-3, SSP-SP, CPF/MF n. 359.972.458-02, residente na Travessa Evodio Borges Dias Neto, 739, Santo Antônio da Alegria, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE** e do outro lado a **empresa N.F. INFORMÁTICA LTDA ME**, localizada na Rua Dr. Matta, 467 – SALA 2, Cajuru/SP. CEP: 14.240-000, e-mail: roberto@robertocomputadores.com.br, CNPJ: 10.759.824/0001-01, representante legal a senhora Nair Messias dos Santos Silva. brasileira, casada. empresária. CPF: 114.515.188-46, RG. RNE: 22.561.203-3-SP, residente à Rua Josefina Cippiciani, 712, Cruzeiro, Cajuru/SP, CEP 14240-000. denominado simplesmente **CONTRATADA**, celebram o presente Contrato, o qual reger-se pelas normas gerais da Lei 14.133/21, e pelas cláusulas seguintes:

## **CLÁUSULA I — OBJETO E SERVIÇOS**

- O presente Contrato tem por objeto a contratação de prestação de serviços de consultoria, suporte em TI — Tecnologia da Informação e manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos da Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria, serviços do site Interlegis, backup em nuvem, dentre outros especificados, por 12 meses. O presente está fundamentado no processo de dispensa de licitação n. 016/2024. Artigo 75 Inciso II da Lei 14.133/21.

### **1.2. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS**

1.2.1. Elaboração, manutenção e/ou utilização de metodologia de gestão de serviços de TI (Suporte Técnico e Atendimento à Usuário), tendo como referência as melhores práticas de mercado;





**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
*Cidade Folclore*



- 1.2.2. Instalação e configuração de hardware (Desktop, Notebook e Impressoras); 1.2.3. Instalação e configuração de software básico, como office e adobe, e aplicativo de microinformática, inclusive Ferramentas Antivírus;
- 1.2.4. Serviço de monitoramento de rede, VPN e acesso remoto;
- 1.2.5. Planejamento, instalação, configuração, manutenção de infraestrutura, sistemas, serviços e comunicação de dados em redes LAN e WAN;
- 1.2.6. Implementação de redes TCP/IP e redes sem fio;
- 1.2.7. Administração e gerência de rede, rede local, gerenciamento de VLANs e roteamento, configuração de roteadores, diagnóstico, análise e resolução de problemas de conectividade;
- 1.2.8. Administração e gerência de serviços de rede: Proxy, Firewall, serviço de detecção de intruso, FTP, DNS, DHCP, WINS, Backup/Restore;
- 1.2.9. Gestão de segurança, compreendendo: análise de vulnerabilidades do ambiente, definição e implementação de política de segurança, elaboração de plano de continuidade de negócio (PCN); serviços de armazenamento diário das bases de dados dos sistemas informatizados da contabilidade e folha de pagamento. 1.2.10. Análise e monitoramento de riscos de segurança (redes, sistemas e dados); 1.2.11. Gestão e operação de ambientes computacionais (servidores, estações de trabalho, periféricos e ativos de rede), incluindo análise de capacidade de atendimento e disponibilidade de serviços;
- 1.2.12. Projeto, construção e gerenciamento de soluções de infraestrutura de TI tolerantes à falha e de missão crítica;
- 1.2.13. Implantação e/ou manutenção de serviços de antivírus, antispam e demais ferramentas antimalware;
- 1.2.14. Garantir o perfeito funcionamento do ambiente operacional dos computadores e periféricos;
- 1.2.15. Gerenciar e estruturar a prestação de serviços com base na análise do cumprimento dos níveis de acordo de serviço - SLA (Service Level Agreement); 1.2.16. Ser ágil e flexível, com uma estrutura dinâmica e expansível para acompanhar o crescimento da Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria; 1.2.17. A Contratada deverá disponibilizar suporte online, por e-mail e/ou telefone, e até por Team Viewer, objetivando orientar os servidores da Contratante no correto uso dos computadores e periféricos.
- 1.2.18. Providenciar os seguintes serviços correspondentes ao site Interlegis:
- 1.2.18.1. Providenciar a capacitação dos funcionários, bem como a instalação e manutenção de programas e meios de tecnologia da informação e comunicação necessários para o acesso e operação dos produtos e serviços descritos, e o pessoal necessário à sua operação;
- 1.2.18.2. Disponibilizar e manter, caso opte em utilizar as soluções disponibilizadas pelo ÓRGÃO EXECUTOR em infraestrutura própria, a infraestrutura para instalação de programas de tecnologia da informação e comunicação disponibilizadas pelo ÓRGÃO EXECUTOR;
- 1.2.18.3. incentivar o desenvolvimento colaborativo de soluções tecnológicas para a melhoria dos seus processos, assim como torná-las disponíveis no repositório de soluções

*N. M. S.*





**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

*Cidade Folclore*



do Interlegis, quando for o caso, e promover seu aperfeiçoamento, objetivando a utilização por outros membros da Comunidade Virtual do Poder Legislativo.

1.2.19. Disponibilizar e configurar ferramenta de backup automatizada para os dados em nuvem.

### **1.3. DA DISPONIBILIDADE DE ATENDIMENTO**

1.3.1. A Contratada deverá comparecer sempre que solicitada na sede da Câmara Municipal, afim de inspecionar os equipamentos, hardwares e softwares pertencentes desta Casa.

1.3.2. Deverá atender aos chamados da Contratante dentro do prazo de até 24 horas uteis, disponibilizando profissionais técnicos qualificados para as prestações de serviço.

1.3.2.1. Responder com agilidade às solicitações pertinentes da Câmara Municipal, sobre o andamento dos trabalhos, independentemente do acompanhamento que será exercido pela sua assessoria.

1.3.3. Para as interrupções necessárias para ajustes técnicos ou manutenções, a empresa contratada deverá informar a Câmara Municipal, com antecedência mínima de 2 (dois) dias;

### **1.4. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

1.4.1. A prestação de serviço, tem duração de 12 (doze) meses, após o recebimento da devida Ordem de Serviço, que será emitida pela Câmara Municipal, após a assinatura do Contrato.

1.4.2. Ao decorrer do contrato a contratada deverá suportar todo o custo com seus encargos fiscais, trabalhistas, securitário, previdenciário, social, comercial e de outra natureza, resultante de qualquer vínculo empregatício e com deslocação da sede da empresa/Câmara, envolvendo transporte, hospedagem e alimentação;

1.4.3. Desenvolver e executar os serviços com a devida diligência, em conformidade com os padrões técnicos adequados;

1.4.4. Elaborar mensalmente um relatório de atividades desenvolvidas na sede da Câmara Municipal, contendo os serviços executados;

1.4.5. Manter sigilo total sobre as informações confidenciais da Contratante a que tiver acesso, inerentes do trabalho de desenvolvimento e manutenção do software.

### **CLÁUSULA II – DOS PRAZOS E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

2.1. O prazo de execução dos serviços será de 12 (doze) meses, com início em 11 de junho de 2024 e término em 10 de junho de 2025.



**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
*Cidade Folclore*



**2.2.** A CONTRATADA, sempre que solicitado e que se faça necessário, deverá prestar consultoria, assistência ou manutenção quando solicitado pelo contratante, e terá o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para início da execução dos serviços após solicitação.

**2.3.** Será de responsabilidade da CONTRATADA, o fornecimento de toda mão-de-obra, necessária para a realização dos serviços objeto do presente contrato.

**2.4.** O contrato poderá ser prorrogado até o limite previsto no artigo 107 e demais da Lei 14.133/21.

### **CLÁUSULA III – DOS PREÇOS**

**3.1.** – A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, o valor de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais) mensais, perfazendo um total de R\$ 28.800,00 (vinte e oito mil e oitocentos reais), o qual constituirá a qualquer título, a única e completa remuneração pela adequada prestação dos serviços.

### **CLÁUSULA IV – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**4.1.** – Os pagamentos serão efetuados mensalmente, até 05 (cinco) dias após a emissão da nota fiscal do mês subsequente ao da prestação dos serviços.

### **CLÁUSULA V – DA FISCALIZAÇÃO**

**5.1.** – A Câmara Municipal de Santo Antônio da Alegria reserva-se o direito de quando entender necessário, vistoriar os serviços objeto do presente contrato.

### **CLÁUSULA VI – DO CRITÉRIO PARA COBERTURA DE DESPESAS**

**6.1.** – As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta de recursos próprios consignados no Orçamento do Poder Legislativo, através da dotação – 3.3.90.40.99 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA.

### **CLÁUSULA VII – CESSÃO E SUBSTABELECIMENTO**

**7.1.** – A CONTRATADA não poderá ceder ou transmitir total ou parcialmente este contrato a terceiros, não podendo, ainda, substabelecer, no todo ou em parte, o seu objeto, não podendo também, comprometer à título de garantia a terceiros, seus créditos junto à CONTRATANTE, sob pena de rescisão e aplicação das sanções cabíveis.

*Handwritten signature*





**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

*Cidade Folclore*



**18ª Legislatura**

**CLÁUSULA VIII – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

**8.1** – A execução do presente Contrato aplicar-se-á a lei Federal n. 14.133/21 e demais alterações, especialmente nos casos omissos, ficando a CONTRATADA obrigada a manter, durante toda a execução, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste contrato.

**CLÁUSULA IX - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

**9.1** – Além das demais obrigações assumidas sob este contrato, caberão também à CONTRATADA:

**9.2** - Responsabilizar-se pela integral prestação dos serviços, bem como pelas obrigações decorrentes do descomprimem<sup>o</sup> da legislação em vigor.

**9.3** - Responsabilizar-se pelo pagamento de todos os tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e outros incidentes sobre os serviços objeto deste contrato.

**9.4** - Manter a CONTRATANTE tempestivamente informada de qualquer evento que possa comprometer, no todo ou em parte, a execução dos serviços e correções. Notificá-la para que tome ciência sobre problemas vistos que possivelmente venha prejudicar o funcionamento dos equipamentos no futuro;

**9.5** - A CONTRATADA terá direito a todas as facilidades para o bom desenvolvimento dos trabalhos executados:

**9.6** - Executar os serviços em plena conformidade com as normas aplicáveis previstas neste instrumento, resguardando o sigilo e a confidencialidade inerentes aos mesmos e respeitando as orientações específicas que sejam transmitidas, mesmo que verbalmente. Em caso de discordância entre as normas e este Contrato ou orientações específicas, prevalecem às últimas.

**9.7** - É de responsabilidade da CONTRATADA somente a execução dos serviços solicitados usando-se mão-de-obra, ficando desobrigado de fornecer peças ou equipamentos ou qualquer outro material que se faça necessário para execução dos serviços solicitados.

**CLÁUSULA X - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

Além das demais obrigações assumidas sob este contrato, caberão também à CONTRATANTE:



**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

*Cidade Folclore*



**10.1** - Fornecer, a qualquer tempo e com o máximo de presteza, mediante solicitação escrita da CONTRATADA, informações adicionais, esclarecer dúvidas e orientar em todos os casos omissos.

**10.2** - Manter, sempre por escrito, entendimentos sobre serviços com a CONTRATADA, ressalvados os casos determinados pela urgência, cujos entendimentos verbais deverão ser confirmados por escrito, dentro do prazo máximo de 03 (três) dias úteis.

**10.3** - Ser a responsável pela aquisição, locação ou fornecimento de peças, materiais, equipamentos ou softwares e respectivas licenças, que se fizerem necessários para a execução dos serviços de mão-de-obra da CONTRATADA.

**10.4** - Efetuar os pagamentos conforme definido neste Contrato.

#### **CLÁUSULA XI – PENALIDADES**

**11.1** - O não cumprimento das obrigações assumidas neste contrato, garantida a prévia defesa, sujeitará o CONTRATADO às seguintes penalidades:

**11.2** - Advertência por escrito, por inexecução parcial do contrato.

**11.3** - Multa por inexecução total de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato.

**11.4** - Multa por inexecução parcial do contrato de 10% (dez por cento), sobre o valor do contrato e em decorrência do descumprimento de quaisquer das demais obrigações assumidas, sobre as quais já não se tenha estabelecido penalidade.

**11.5** - Suspensão de participação em licitações no âmbito da CONTRATANTE por inexecução total ou parcial deste contrato.

**Parágrafo primeiro:** A aplicação de multas e eventuais danos ou prejuízos causados à CONTRATANTE serão objeto de notificação e seu valor será deduzido dos pagamentos que esta vier a fazer o CONTRATADO.

**Parágrafo segundo:** Os motivos de casos fortuitos ou de força maior deverão ser devidamente comunicados à CONTRATANTE e comprovados dentro de cinco dias a partir de sua ocorrência, para que possam ser analisados e considerados válidos, a critério da CONTRATANTE.

**Parágrafo terceiro:** A (s) multa (s) aplicada (s) será (ao) objeto de anotação no registro cadastral do CONTRATADO, influenciando na habilitação para futuras contratações.

**Parágrafo quarto:** As multas estabelecidas nesta cláusula serão aplicadas, ressalvada a responsabilização do CONTRATADO por eventuais prejuízos excedentes, nos termos do





**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
*Cidade Folclore*



artigo 46, parágrafo único, da Lei no 10.406, de 10.01.2002, do Código Civil Brasileiro, cujo valor será apurado em ação própria e na fase processual adequada, caso não haja consenso entre as partes.

**Cláusula XII - RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas nos artigos 137 e seguintes da Lei Federal n.º 14.133/21.

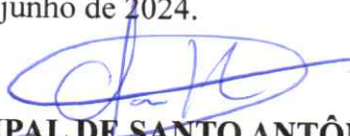
**Parágrafo único:** Caso ocorra a rescisão do contrato, por qualquer dos casos previstos, a CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO apenas os valores dos serviços executados e aceitos até a data da rescisão, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas neste contrato.


**Cláusula XIII – FORO**

Fica eleito o foro da Comarca de Altinópolis, para dirimir quaisquer questões decorrentes deste contrato, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

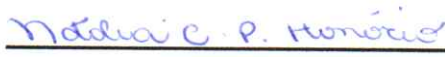
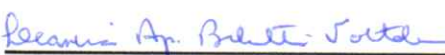
E, por estarem de pleno acordo, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente contrato, em duas vias de igual teor na presença de duas testemunhas.

Santo Antônio da Alegria, 11 de junho de 2024.

  
**CAMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA ALEGRIA**  
**CLAUDIO LUIZ CARVALHO**  
**PRESIDENTE**

  
**NAIR MESSIAS DOS SANTOS**  
**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

- 1)  **RG:** MG. 11.671.486
- 2)  **RG:** 7 674 511-5